

**УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом директора МБОУ «Гимназия №2»  
№ 343 от 20 октября 2025 года**

**РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
(Протокол №3 от 20 октября 2025 года)**

**Положение  
о Совете профилактики правонарушений  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гимназии №2»  
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) создается для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в общеобразовательной организации.

1.2. Совет профилактики правонарушений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Совет) в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также принципами и нормами международного права, федеральным и региональным законодательством:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации;
- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральными законами:
  - от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
  - от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних";

- в соответствии законодательными актами Республики Татарстан, нормативной документацией Министерства образования и науки Республики Татарстан;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ);
- Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ;
- другими локальными актами МБОУ
- приказами директора МБОУ.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ

1.3. Совет профилактики работает в сотрудничестве с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

1.4.1. *Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.4.2. *Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.4.3. *Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении* - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.4.4. *Семья, находящаяся в социально опасном положении* - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

1.4.5. *Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении* (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая МБОУ в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.6. Состав Совета утверждается приказом директора МБОУ на каждый учебный год. Общее руководство работой Совета профилактики осуществляют директор МБОУ.

## 1.6. Состав Совета профилактики.

### 1.6.1. Постоянный состав:

- председатель – директор МБОУ,
- секретарь – заместитель директора по воспитательной работе,
- советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- педагог-психолог;
- руководитель школьного театра;
- руководитель школьного спортивного клуба (ШСК)
- руководитель МО классных руководителей,
- представитель родительского комитета,
- классные руководители (1-3),
- школьный фельдшер;
- инспектор подразделения по делам несовершеннолетних,
- представитель ученического самоуправления (Школьного Совета обучающихся);
- председатель родительского комитета гимназии или члены родительского комитета (по согласованию);

### 1.6.2. Приглашенные члены (по согласованию):

- классные руководители,
- учителя-предметники,
- приглашенные родители (законные представители) участвующие в рассмотрении конкретных дел и ситуаций.

## **2. Основные права и функции Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних, его принципы, цели и задачи**

### 2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

### 2.3. Основные задачи совета

2.3.1. Создание системы деятельности МБОУ по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.3.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Разработка системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.3.3. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

2.3.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

2.3.5. Оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.4. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

2.4.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета:

- Характеристика несовершеннолетнего

- Табель успеваемости и посещаемости

- Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).

- Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости), а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

2.4.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.

2.4.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

2.4.4. Рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

2.4.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в МБОУ.

2.4.6. Ставить и снимать с внутришкольного контроля "трудных подростков" и "неблагополучные семьи".

2.4.7. Осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из МБОУ.

2.4.8. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по Чистопольскому району РТ по рассмотрению дел о неисполнении родительских обязательств.

2.4.9. Создавать рабочие группы из числа членов совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

2.5. Функции Совета

2.5.1. Диагностическая:

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;

- определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила Устава МБОУ;

- выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения гимназии, употребления спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).

2.10.2. Организационно-воспитательная:

- организация мероприятий, направленных на выполнение требований Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- координация деятельности педагогического коллектива МБОУ по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально-опасном положении, неуспевающими обучающимися;

- подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, всеобучей, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;

- организация работы "родительских патрулей";

- проведение профилактической работы с родителями, систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

#### **Обучающиеся категории высокого риска (красная зона)**

1. несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан;
2. несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
3. несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
4. несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
5. несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн»;
6. несовершеннолетние, занимающиеся «буллингом»;
7. несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры.

#### **Обучающиеся категории повышенного риска (желтая зона)**

1. несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);
2. несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении, в том числе:
  - а) безнадзорность или беспризорность;
  - б) бродяжничество или попрошайничество;
3. несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев;
4. несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;
5. несовершеннолетние, систематически (неоднократно за период учебной четверти) допускающие неисполнение или нарушение устава гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов гимназии;
6. несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные;
7. несовершеннолетние, содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

#### **Обучающиеся категории умеренного риска (зеленая зона)**

1. несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам;

2. несовершеннолетние, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающие в общежитиях, либо у близких родственников без оформления временной опеки;
3. несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом;
4. несовершеннолетние из малообеспеченных семей;
5. дети-сироты, находящиеся под опекой;
6. дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях;
7. несовершеннолетние, воспитывающиеся в государственных учреждениях;
8. несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях;
9. несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально-психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды;
10. несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении;
11. несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими/пропавшими без вести на зоне проведения СВО.А также обучающиеся, нарушающие Правила внутреннего распорядка обучающихся, Устав МБОУ, и иные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гимназии.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

#### **4. Порядок деятельности Совета профилактики**

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят по утвержденному графику (за исключением дополнительных внеплановых заседаний, либо сложившейся обстановки МБОУ).

4.2. При разборе персональных дел, утверждении планов индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).

4.2.1. В исключительных случаях родители (законные представители) могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

4.2.2. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы заслушивается на заседании Совета профилактики, утверждается директором МБОУ. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся корректировки.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ИК ЧМР, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой МБОУ и города.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики гимназии.
- Положение о Совете профилактики правонарушений.

- План работы Совета профилактики на учебный год.
- Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений.
- Планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем учете в гимназии и различных видах профилактического учета вне её, их психолого-педагогического сопровождения).
- Списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и различных видах профилактического учета.
- Социальный паспорт МБОУ.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору МБОУ.

4.7. Плановые заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.

4.8. Внеплановые заседания проводятся по распоряжению директора МБОУ, по решению председателя Совета профилактики.

4.9. Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем более 2/3 членов Совета профилактики. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос ее председателя.

4.10. Председатель совета:

- осуществляет общее руководство работой совета;
- формирует повестку дня заседаний совета;
- утверждает планы работы совета;
- ведет заседание совета;
- осуществляет иные функции руководства советом.

4.11. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

4.12. Решение совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем совета.

4.13. Совет принимает решения по вопросам, отнесенными к его компетенции.

4.14. Основания для приглашения на совет профилактики :

4.14.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.14.2. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.14.3. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

3.9.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.14.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.14.5 Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.14.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.14.7. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.15. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.15.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.15.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.15.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.15.4. Состоят на учёте в ПДН

4.15.5 все пункты, содержащиеся в Положении об учете отдельных категорий несовершеннолетних в гимназии.

## **5. Меры воздействия и порядок их применения**

5.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела предпринимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- вынести предупреждение;
- постановить на профилактический внутришкольный учет с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чистопольского муниципального района для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел Чистопольского муниципального района для оформления протокола об административном правонарушении.

5.2. Решение совета действует в течение одного года.

5.3. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

5.4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.4.1. Позитивные изменения или положительная динамика, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

5.4.2. Окончание обучения по программам основного и (или) среднего общего образования в образовательном учреждении.

5.4.3. Смена места жительства и переход в другое образовательное учреждение.

5.4.4. Поступление данных о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ОМВД.

## **6. Содержание деятельности Совета профилактики**

6.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;

- изучает состояние профилактической деятельности МБОУ, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с отклонениями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

6.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимися, его психологического-педагогическую поддержку и представляет ее (его) на утверждение директору МБОУ;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу-психологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в МБОУ;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
- рекомендует вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в МБОУ, районе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях самоанализ о конкретной деятельности отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора МБОУ о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников МБОУ;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора МБОУ, ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел вопрос о необходимости дальнейшего профилактического воздействия;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета МБОУ и для принятия решения руководством МБОУ;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за обучающимся, педагогам, работающим с данным обучающимся;
- оказывает помощь родителям или законным представителям;

- оказывает помощь в обучении педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **7. Права и обязанности Совета профилактики**

7.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей МБОУ с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы МБОУ по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- анализировать свою деятельность, представлять анализ о её результатах.

7.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ (статистические данные).

- ходатайствовать перед муниципальной Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

## **8. Делопроизводство Совета профилактики**

8.1. Заседания Совета профилактики оформляются протоколом.

8.2. Протокол заседания Совета профилактики составляется в электронном варианте и распечатывается не позднее 2 дней после завершения заседания. В протоколе указываются:

- дата проведения Совета профилактики;
- данные о присутствующих постоянных членов Совета профилактики;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета профилактики и приглашенных лиц;
- решение Совета профилактики.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета профилактики.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Совета профилактики нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора МБОУ и печатью МБОУ.

8.6. Протоколы хранятся у председателя Совета профилактики в течение года (с сентября по август).